Proiect cofinanţat de Ministerul Investiţiilor şi Proiectelor Europene prin programul operaţional **„Programul Educaţie şi Ocupare 2021-2027“**

**Metodologia de acordare a suventiilor, privind efectuarea stagiilor de practica pentru studenti**

**în cadrul proiectului**

**„ FRESH TECH - Tehnologii și educație pentru studenți”, cod SMIS 317582**

**Programul Educatie si Ocupare**

**„Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și**

**corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI“**

**Elaborat: Tutore de practica tip 1 – Manolescu Viorela**

**Verificat: Expert formare – Isopescu Alexandru-Corneliu**

**Aprobat: Manager de proiect – Voinescu-Dragoncea Dragos-Marian**

**Bucuresti – 2025**

**SCOP**

Prezenta metodologie a fost intocmita pentru a reglementa modalitate de acordare a subventiilor in cadrul proiectului cu titlul **: „FRESH TECH -Tehnologii și educație pentru studenți”, cod 317582**, in desfasurarea stagiilor de practica pentru studentii, cu respectarea prevederilor legale in vigoare privind identificarea practicantilor, respectiv a tutorilor implicati in derularea stagiilor de practica, in vederea consolidarii cunostintelor acumulate de acestia in timpul procesului de practica, precum si formarea competentelor profesionale necesare aplicarii acestor cunostinte, in concordanta cu specificul programului de studii urmat si o mai buna adaptare la dinamica pietei muncii.

**INFORMATII PRIVIND ACORDAREA SUBVENTIILOR**

In urma implementarii Activitatii A.2.2., vor fi obtinute 252 subventii in valoare de 6 lei/ora acordate.

La finalul fiecărui stagiu de practică, se va desfășura o activitate de evaluare a performanțelor individuale ale fiecărui student, în urma căreia aceștia vor beneficia de o subvenție în cuantum de 6 lei/oră, calculată în funcție de durata stagiului, conform curriculei de curs stabilite de instituția de învățământ de proveniență.

Durata stagiilor de practică este cea prevăzută în planul de învățământ al fiecărei specializări și este estimată, în medie, la aproximativ două luni, durata exactă fiind stabilită individual prin convenția de practică a fiecărui student, în acord cu calendarul universitar aplicabil.

Cheltuielile aferente au fost bugetate, iar activitățile corespunzătoare au fost planificate astfel încât desfășurarea stagiilor să se realizeze în perioada prevăzută în programa universitară și în conformitate cu graficul de activități al proiectului. În cazul în care vor exista neconcordanțe, perioada stagiilor va fi ajustată în mod corespunzător, pentru a respecta aceste cerințe.

Studenții vor fi repartizați în grupe, pe parcursul celor doi ani universitari, astfel încât stagiile să se desfășoare în perioadele prevăzute în programul de învățământ, iar plasarea acestora să fie realizată la angajatori a căror activitate este relevantă pentru domeniul de formare universitară.

Se preconizează o medie de trei studenți monitorizați per stagiu/per tutore, numarul putand insa sa varieze in functie de planificarea lunara, incarcarea tutorilor si provenienta studentilor/domeniul de studiu, pana la incidenta numarului total de studenti sprijiniti asumati prin proiect. Cei 252 de studenți incluși în grupul țintă vor efectua o singură dată stagiul de practică pe parcursul celor doi ani de implementare a proiectului, cu respectarea corespondenței dintre durata și perioada stagiilor, anul universitar și programa academică.

Subvențiile se vor acorda numai studenților care îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta metodologie, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021, precum și cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021–2027, stabilirea regulilor de eligibilitate și a listei cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate.

In conformitate cu cererea de finantare vor fi acordate:

- 252 de subventii in cunatum de 6 lei/ora x nr de ore de practica prevazut in programa universitara/conventia de practica, platiti dupa finalul stagiului de practica.

Pentru acordarea subventiilor prevazute in proiect sunt eligibile persoanele care indeplinesc cumulativ urmatoarele criterii:

- fac parte din grupul tinta al proiectului: studentii conform cererii de finantare aprobate,

- au completat dosarul cu formularele si declaratiile pe proprie raspundere care dovedesc apartenenta la grupul tinta;

- au prezentat actele personale solicitate care dovedesc apartenenta la grupul tinta;

- au fost verificati conform procedurii de selectie a grupului tinta si indeplinesc conditiile de eligibilitate: studenti, cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani, domiciliul intr-o regiune mai putin dezvoltata a Romaniei (Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord Vest si Centru), in mediul rural sau urban inmatriculati, in cadrul unei institutii de invatamant superior public sau privat acreditate intr-un program de nivel ISCED 6-8.

Studentii considerati eligibili pentru desfasurarea stagiului de practica in cadrul Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene, studentii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- in planul de invatamant al anului universitar in curs este cuprinsa activitatea de practica obligatorie, conform cadrului legal;

- nu au beneficiat sau nu beneficiaza de finantare prin alte proiecte pentru efectuarea stagiului de practica;

- sunt interesati de activitatile derulate prin proiect.

În cadrul acestei acțiuni vor fi prezentate beneficiile pe termen scurt ale participării la stagiile de practică, respectiv acordarea subvențiilor în cuantum de 6 lei/oră/persoană, precum și beneficiile pe termen mediu și lung, generate de competențele dobândite în urma implicării active în aceste activități. Dintre acestea, se evidențiază: îmbunătățirea nivelului de educație, dezvoltarea de noi competențe profesionale, facilitarea integrării pe piața muncii, asigurarea unei stabilități profesionale, creșterea nivelului veniturilor și crearea de oportunități reale de angajare ulterioară.

Expertul de formare, împreună cu mentorul coordonator și tutorii de practică, vor avea responsabilitatea de a centraliza situația privind prezența studenților la activitățile de care sunt responsabili precum și de a verifica respectarea criteriilor de eligibilitate, conform metodologiei de selecție aplicabile. De asemenea, aceștia vor urmări gradul de implicare și interes manifestat de studenți față de activitățile proiectului.

Mentorul coordonator și tutorii de practică vor monitoriza constant prezența studenților la activitățile desfășurate în cadrul stagiilor de practică și vor realiza verificarea documentelor justificative depuse de aceștia. Totodată, vor analiza îndeplinirea condițiilor necesare pentru acordarea subvențiilor, în conformitate cu cererea de finanțare, prevederile prezentei metodologii, precum și cu Nota de fundamentare privind acordarea subvențiilor – Anexa 3.

Verificarea si aprobarea dosarelor cu privire la acordarea subventiei se va desfasura in doua etape:

1. etapa 1 – indeplinirea conditiilor de eligibilitate – candidatii se incadreaza in grupul tinta al proiectului si indeplinesc toate conditiile.

**DOCUMENTE CARE TREBUIE COMPLETATE PENTRU ACORDAREA SUBVENTIILOR :**

1) Cererea de acordare a subventiei – Anexa 1 ; semnata de student

2) Declaratie cu privire la evitarea dublei finantari – Anexa 2 ; semnata de student

3) Copie CI – furnizata de student

4) Copie extras de cont/extras din aplicatia bancara de unde sa reiasa ca studentul este titularul contului si sa se regaseasca datele bancare (IBAN)

Dupa verificarea acestor documente si validarea faptului ca studentii au finalizat stagiul de practica conform numarului de ore prevazut in conventia de practica, Beneficiarul va proceda la completarea urmatoarelor documente

5) Centralizator studenti validati pentru acordarea subventiilor – Anexa 4

6) Decizie de acordare a subventiilor – Anexa 5

7) Borderoul de subventii – Anexa 6

8) Contractul de subventie – Anexa 7

- dupa finalizarea stagiului de practica si primirea adeverintei de desfasurare a stagiului de practica, candidatul va beneficia de subventie, la o data care ii va fi comunicata de beneficiar, dar nu mai tarziu de 30 zile de la data finalizarii implementarii proiectului, respectiv 31.10.2026.

b) etapa 2 – plata subventiei.

Proiectul are ca obiectiv general : Imbunatatirea relevantei sistemului de educatie si formare profesionala pentru 252 de studenti cu resedinta in regiuni mai putin dezvoltate ale Romaniei, in vederea facilitarii insertiei acestora pe piata muncii si a adaptarii facile atat la dinamica acesteia cat si la evolutia rapida a tehnologiilor si proceselor de lucru.

Obiectivele specifice sunt urmatoarele:

a) Cresterea gradului de ocupare pentru absolventii si viilorii absolventi de invatamant superior prin participarea la activitati de orientare si consiliere a unui numar de 252 de studenti aflati in situatia de tranzitie de la scoala la viata activa.

b) Cresterea adaptabilitatii le cerintele primului loc de munca prin participarea la stagii de practica pentru 252 de studenti – viitori absolventi de invatamant superior.

c) Promovarea si dezvoltarea parteneriatelor intre univeristati, societatea civila si IMM-uri in vederea facilitarii tranzitiei de la scoala la viata activa.

**TEME SECUNDARE/ORIZONTALE SI PRINCIPIU DNSH**

Integrarea principiului DNSH în organizarea stagiilor de practică pentru studenți, etapa premergatoare si obligatorie pentru acordarea subventiilor.

Principiul „Do No Significant Harm” (DNSH), adica „A nu cauza prejudicii semnificative”, reprezinta un pilon esential al unei dezvoltari durabile si al unei economii responsabile din punct de vedere ecologic si social. Acest principiu impune ca orice activitate sa fie planificata ai implementata astfel incat sa nu produca efecte negative semnificative asupra mediului, resurselor naturale, biodiversitatii sau comunitatilor umane. In contextul stagiilor de practica, integrarea principiului DNSH nu doar ca raspunde unei cerinte etice, dar contribuie activ la formarea unor profesionisti responsabili, constienti de impactul pe care actiunile lor il pot avea asupra lumii inconjuratoare.

1. Reducerea impactului asupra mediului inconjurator.

In organizarea stagiilor de practica se vor lua masuri concrete pentru a minimiza impactul negativ asupra mediului. Una dintre cele mai accesibile metode de a respecta principiul DNSH este digitalizarea proceselor administrative. Prin reducerea utilizarii documentelor tiparite si incurajarea completarii formularelor si comunicarilor prin canale electronice, se contribuie direct la reducerea consumului de hartie si a emisiilor de carbon asociate transportului fizic al documentelor. Aceleasi principii vor fi aplicate si in documentarea dosarelor necesare acordarii subventiilor

2. Promovarea economiei circulare si a reciclarii.

Un alt domeniu in care principiul DNSH poate fi aplicat in stagiile de practica este promovarea economiei circulare si a reciclarii. In timpul stagiilor, studentii vor fi expusi la informatii privind importanța colectarii selective a deseurilor, reutilizarea materialelor si reducerea risipei.

Astfel, studentii invata sa aplice principiile economiei circulare in contexte reale, incurajand solutii care contribuie la protejarea mediului.

3. Respectarea principiilor de etica si responsabilitate sociala.

Aplicarea principiului DNSH in stagiile de practica nu se limiteaza doar la aspectele ecologice, ci include si responsabilitatea sociala. Astfel, pe langa promovarea unor comportamente responsabile fata de mediu, este important ca studentii sa fie educati si cu privire la respectarea principiilor de etica si transparenta in activitatea lor profesionala. Prezentarea de informatii despre responsabilitatea sociala a intreprinderilor, despre implicarea acestora in comunitati si despre importanta respectarii drepturilor omului poate contribui la dezvoltarea unei viziuni integrate asupra sustenabilitatii.

De asemenea, in timpul stagiilor, studentii trebuie sa fie constienti de impactul pe care fiecare decizie de afaceri il poate avea asupra comunitatii si mediului, iar organizarea stagiilor de practica vor reflecta aceste valori fundamentale.

Integrarea principiului DNSH in stagiile de practica este esentiala pentru formarea unor viitori profesionisti responsabili si constienti de impactul pe care activitatile lor il pot avea asupra mediului si societatii. Prin implementarea unor masuri concrete pentru protectia mediului, promovarea economiei circulare, implicarea in proiecte sustenabile si educarea studentilor in privinta responsabilitatii sociale si ecologice, stagiile de practica devin o oportunitate valoroasa de a contribui activ la dezvoltarea durabila a societatii.

Integrarea conceptului de tranzitie catre locuri de munca verzi in cadrul stagiilor de practica.

Tranzitia catre o economie verde reprezinta una dintre cele mai importante directii de dezvoltare sustenabila la nivel global. In acest context, stagiile de practica nu mai trebuie sa se limiteze doar la dobandirea de competente tehnice si profesionale, ci pot deveni instrumente esentiale pentru formarea unei mentalitati orientate spre responsabilitate ecologica si sustenabilitate. Prin urmare, se va urmari includerea, in structura stagiilor, a unor componente care sa familiarizeze studentii cu conceptele de locuri de munca verzi si cu rolul lor intr-o economie in schimbare.

Aceasta integrare poate fi realizata prin mai multe metode. In primul rand, pe tot parcursul stagiului, tutorii de practica vor informa studentii in legatura cu subiecte relevante, cum ar fi energia regenerabila, eficienta energetica, managementul durabil al resurselor sau inovatia ecologica. Astfel, studentii vor avea ocazia sa se familiarizeze cu principiile dezvoltarii durabile in activitatea profesionala de zi cu zi.

Tutorii vor organiza discutii tematice in cadrul stagiului, in care studentii sa inteleaga mai bine conceptul de „loc de munca verde” si cum acesta poate varia in functie de domeniul lor de studiu. De exemplu, in inginerie, accentul poate fi pus pe proiectarea ecologica, in economie – pe modele de afaceri sustenabile, iar în IT – pe solutii digitale pentru reducerea consumului de resurse.

In plus, temele de proiect sau sarcinile din timpul stagiului pot fi formulate astfel incat sa incurajeze gandirea critica si creativa in raport cu provocarile de mediu, oferindu-le studentilor ocazia sa propuna solutii inovatoare pentru un viitor mai sustenabil.

Prin aceste masuri, stagiile de practica devin un cadru activ pentru promovarea valorilor ecologice si pentru dezvoltarea competentelor necesare viitorilor profesionisti care vor contribui la construirea unei economii verzi.

Promovarea egalitatii de sanse si a nediscriminarii in cadrul stagiilor de practica.

Egalitatea de șanse și nediscriminarea reprezinta principii fundamentale ale unei societati echitabile si incluzive, fiind esentiale in toate etapele procesului educational si profesional. In cadrul stagiilor de practica organizate pentru studenti, aceste principii trebuie sa fie reflectate nu doar in procesul de selectie, ci si pe parcursul intregii experiente de practica. Obiectivul este acela de a oferi tuturor participantilor acces egal la oportunitati de invatare si dezvoltare, indiferent de gen, etnie, dizabilitate, religie, orientare sexuala, varsta sau alte criterii care nu au legatura cu performanta si potentialul profesional.

Pentru implementarea acestor principii, studentii vor fi informati si incurajati sa aplice o conduita clare privind diversitatea si incluziunea. De asemenea, tutorii vor prezenta informatii despre importanța unui mediu de lucru respectuos, lipsit de prejudecați sau comportamente discriminatorii. Astfel de inițiative contribuie la crearea unui cadru sigur si prietenos pentru toti participantii.

Pe durata stagiului, monitorizarea continua si canalele deschise de feedback sunt esentiale pentru a identifica eventualele dificultati legate de incluziune sau tratament inegal. Studentii trebuie sa stie ca pot semnala in mod confidential orice situatie de discriminare, iar astfel de sesizari vor fi tratate cu seriozitate si responsabilitate.

Prin integrarea activa a egalitatii de sanse si a principiilor nediscriminarii in structura stagiilor de practica, contribuim nu doar la formarea profesionala a studentilor, ci si la dezvoltarea lor ca viitori angajati constienti de importanta diversitatii in mediul de lucru

**PREVEDERI FINALE**

Subventiile vor fi platite de beneficiarul proiectului, FRESH AIR S.R.L., in momentul existentei disponibilului si tinand cont de prevederile referitoare la plati si se aplica doar in cadrul proiectului **“FRESH TECH -Tehnologii și educație pentru studenți”, cod 317582**.

**Lista Anexe**

1) Cererea de acordare a subventiei – Anexa 1 ;

2) Declaratie cu privire la evitarea dublei finantari – Anexa 2 ;

3) Nota de fundamentare acordare subventii – Anexa 3 (elaborata odata cu prezenta metodologie)

4) Centralizator studenti validati pentru acordarea subventiilor – Anexa 4

5) Decizie de acordare a subventiilor – Anexa 5

6) Borderoul de subventii – Anexa 6

7) Contractul de subventie – Anexa 7

Anexa 1

**Cerere de acordare a subventiei**

Subsemnatul(a), .............................................................., identificat(ă) cu cartea de identitate seria ......., numărul ..............., eliberată de ...................... la data de ................, având CNP ..................................., cu domiciliul în localitatea ......................................., str. ..................................., nr. ......., bl. ......., sc. ......., ap. ......., județul ......................., telefon ............................,

în urma finalizării stagiului de practică desfășurat în cadrul proiectului *FRESH TECH - Tehnologii și educație pentru studenți”, cod SMIS 317582 Contract: G2024-70681/31.10.2024* implementat de către FRESH AIR S.R.L solicit acordarea subvenției în cuantum de **6 lei/oră**, conform prevederilor aplicabile.

Formulez această solicitare întrucât îndeplinesc condițiile stabilite prin Procedura privind acordarea subvențiilor aferente proiectului menționat.

Totodată, îmi asum întreaga responsabilitate pentru veridicitatea și exactitatea informațiilor furnizate, iar cunoscând dispozițiile legale referitoare la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele completate sunt conforme cu realitatea.

Data:

Semnatura studentului:

Anexa 2

**Declaratie privind evitarea dublei finantari in cadrul proiectelor PEO**

Subsemnatul(a), .............................................................., având CNP ..........................................., identificat(ă) cu BI/CI seria ..........., nr. ..................................., domiciliat(ă) în ..................................., str. ..........................................................., nr. ......., bl. ......., sc. ......., et. ......., ap. .......,

declar, sub sancțiunile prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații, următoarele:

* Nu am beneficiat, prin intermediul altui proiect finanțat din fonduri europene, de o altă subvenție aferentă unor activități similare celor desfășurate în cadrul proiectului *„FRESH TECH – Tehnologii și educație pentru studenți”*, cod SMIS 317582, Contract: G2024-70681/31.10.2024, implementat de către FRESH AIR S.R.L., respectiv pentru alte activitati de stagii de practica organizate in cadrul aceluiasi ciclu de invatamant/nivel de studiu/in alt an de studiu pentru acelasi program universitar
* Informațiile completate mai sus sunt reale și corecte, iar declararea în fals a acestora atrage, în mod conștient, asumarea răspunderii legale conform legislației în vigoare.

Data:

Semnatura studentului:

Anexa 3

**Nota de fundamentare acordare subventii**

**Date identificare proiect:**

**FRESH TECH - Tehnologii şi educație pentru studenți**

**cod SMIS: 317582**

**Informatii activitate in cadrul careia se acorda subventiile:**

Activitatea A.2.2. vizeaza organizarea si desfasurarea stagiilor de practica de specialitate/ programelor de internship in conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2007, respectiv Legea nr. 176/2018, in conformitate cu planul de invatamant al institutiei de invatamant superior din care provin membrii GT. Stagiile de practica se vor desfasura in cadrul societatii FRESH AIR SRL, in parteneriat cu institutii de invatamant superior public sau privat in baza unui acord cadru, in forma impusa de institutiile universitare, daca aceasta exista. Stagiile se pot derula si la alti parteneri externi de practica, identificati de Fresh Air SRL.

**Conditii de acordare a subventiei:**

1. Indeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru studentii din grupul tinta
2. Finalizarea activitatii de stagii de practica, conform planificarii si conform prevederilor conventiei de practica
3. Validarea stagiului de practica de catre tutore/mentor coordonator prin furnizarea adeverintei de finalizare a stagiului
4. Depunerea dosarului individual pentru acordarea subventiei, oricand intre momentul inscrierii in proiect si pana la momentul solicitarii subventiei (inainte/pe parcursul/la finalizarea stagiului de practica)
5. Completitudinea dosarului si a datelor necesare acordarii subventiei
6. Validarea dosarului de subventiei de catre echipa de proiect si completarea deciziei pentru acordarea subventiei

**Cuantumul subventiei**

Subventia este in valoare de 6 lei pe ora raportat la numarul de ore de pregatire practica pe care fiecare student il are prevazut in planul de invatamant. Valoarea absoluta a subventiei va fi calculata de beneficiar si va fi transferata studentului in contul bancar furnizat, prin virament bancar si nu va depasi acest cost orar.

Mentor coordonator: ....................................

Avizat - Manager de proiect:....................................

Anexa 4

Centralizator studenti validati pentru acordarea subventiilor

**Centralizator studenti care au solicitat acordarea subventiei**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. student | Nume si prenume | Cod numeric Personal | Stagiu de practica finalizat, in conformitate cu prevederile conventiei de practica [[1]](#footnote-1) | Cerere de acordare a subventiei transmisa catre beneficiar (Anexa 1) | Declaratia privind Declaratie privind evitarea dublei finantari in cadrul proiectelor PEO (Anexa 2) de evitare a | Copie CI furnizata de catre student | Extras de cont depus de catre student impreuna cu celelalte documente necesare pentru solicitarea subventiei |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

Mentor coordinator:…………………….

Tutore: …………………………..

Data:………………………………

Anexa 5

Decizie privind acordarea subventiilor

Comisia de analiză a dosarelor de subvenție, constituită în conformitate cu prevederile proiectului „FRESH TECH – Tehnologii și educație pentru studenți”, cod SMIS 317582, în urma evaluării documentelor depuse de studenții participanți la stagiile de practică, constată îndeplinirea criteriilor de eligibilitate pentru acordarea sprijinului financiar și aprobă alocarea subvenției în cuantum de 6 lei/oră pentru următoarele persoane:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. Student validat pentru plata subventiei | Nume si prenume student | Cod Numeric Personal | Cuantum subventie |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

Membri comisie :………………(de exemplu tutori de practica si/sau mentor coordonator)

Avizat : Manager de proiect……………

Avizat : Responsabil financiar………………………….

Anexa 6

Borderou subventii

In conformitate cu decizia de acordare a subventiilor din cadrul proiectului ……………………………….s-a procedat la intocmirea borderoului pentru plata acestora catre studentii validati.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Student validat | Nume si Prenume | Cod Numeric Personal | Date cont bancar/Iban (conform documentelor depuse la solictarea subventiei) | Durata a stagiului de practica in ore | Cuantum subventie (in RON) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

Semnaturi

Intocmit,

Responsabil financiar Avizat,

Manager proiect:.........................

Mentor coordonator:..................

Anexa 7

**CONTRACT DE ACORDARE A SUBVENŢIEI**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Art.1 Părţile contractante**

Art. 1 – Părțile contractante  
Societatea FRESH AIR S.R.L., având codul de identificare fiscală 8249644, cu sediul în municipiul București, Șoseaua Colentina, nr. 60A, sector 2, România, telefon 0740164119, e-mail: dragos@freshair.ro, reprezentată legal prin domnul Alexandru Corneliu ISOPESCU, în calitate de administrator, identificat prin CI seria DP, nr. 148309, în calitate de Furnizor/Beneficiar al finanțării, în cadrul proiectului cu titlul FRESH TECH - Tehnologii și educație pentru studenți, cod MySMIS 317582, nr. contract de finanțare G2024-70681,

și

Domnul/Doamna .........................................................................................., în calitate de Beneficiar (student), identificat/ă prin BI/CI seria .........., nr. ....................., CNP ...................................................., domiciliat/ă în ......................................................., județul ..........................................,

au convenit încheierea prezentului contract.

**Art.2 Obiectul contractului**

2.1. Obiectul prezentului contract constă în acordarea unei **subvenții** pentru participarea la stagiul de practică ....................................................., desfășurat în cadrul proiectului „FRESH TECH - Tehnologii și educație pentru studenți” – cod MySMIS **317582**  
2.2. Subvenția se acordă cu respectarea prevederilor stipulate în **procedura de practică** și **procedura de acordare a subvenției**, pe care Beneficiarul declară că le cunoaște și le acceptă integral.

**Art.3 Durata contractului**

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către reprezentantul legal al S.C. FRESH AIR S.R.L. (după semnarea prealabilă de către student) și își încetează valabilitatea la data îndeplinirii tuturor obligațiilor ce decurg din implementarea proiectului menționat anterior, fără a depăși data de **31.10.2026**. Plata efectivă a subvenției se poate realiza ulterior acestei date, în funcție de momentul finalizării implicării studentului în proiect.

**Art.4 Valoarea contractului**

4.1. Valoarea contractului este reprezentată de cuantumul subvenției acordate, respectiv **6 lei/oră**, înmulțit cu numărul de ore de practică prevăzute în **convenția de practică a studentului**, însumând suma totală de ................ lei, care va fi virată în contul bancar al Beneficiarului:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

în conformitate cu prevederile contractului de finanțare și ale procedurii de acordare a subvenției.  
Subvenția se va acorda **după finalizarea integrală** a stagiului de practică, în termenul care va fi comunicat studentului la momentul respectiv.

**Art.5 Obligaţiile părţilor**

**5.1. Furnizorul se obligă:**

a) Să asigure acordarea sumei prevăzute, în conformitate cu criteriile și condițiile stipulate în procedura de practica aplicabilă;  
b) Să informeze prompt și adecvat Beneficiarul cu privire la orice modificare intervenită în derularea cursului sau activității de practică, pentru asigurarea unei comunicări eficiente și a unei bune gestionări a procesului de instruire.

**5.2. Beneficiarul se obligă**

a) Să respecte toate dispozițiile prevăzute în procedura de desfășurare a stagiilor de practică, procedura de formare profesională și procedura de acordare a subvenției.

**Art.6 Forţa majoră**

6.1. Forța majoră, astfel cum este definită de legislația română, exonerează părțile de răspunderea pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă este dovedită și notificată conform prevederilor contractuale.  
6.2. Partea afectată are obligația de a notifica cealaltă parte **în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice** de la apariția evenimentului, însoțită de documente justificative emise de autoritățile competente.  
6.3. Părțile vor depune toate eforturile necesare pentru limitarea efectelor forței majore asupra executării obligațiilor contractuale.  
6.4. Nerespectarea obligației de notificare atrage răspunderea părții în culpă pentru prejudiciile cauzate celeilalte părți.  
6.5. Pe durata existenței cazului de forță majoră, executarea obligațiilor contractuale se suspendă **de drept**, începând cu data notificării, fără a afecta drepturile deja născute până la acel moment.

**Art. 7 Soluţionarea litigiilor**

7.1. Părțile contractante se angajează să soluționeze pe cale amiabilă orice dispută sau neînțelegere apărută în legătură cu interpretarea, executarea sau încetarea prezentului contract.  
7.2. În cazul în care soluționarea amiabilă nu este posibilă, litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești **competente de la sediul/locul încheierii prezentului contract**, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

**Art. 8 Modificarea şi încetarea contractului**

8.1. Orice modificare a prezentului contract se va face **numai prin acordul scris al ambelor părți**, exprimat prin **act adițional**.  
Prezentul contract constituie voința liber exprimată a părților și a fost încheiat astăzi, ...................................., în **două exemplare originale**, câte unul pentru fiecare parte.

# FURNIZOR BENEFICIAR

FRESH AIR SRL

1. Se va completa cu Da sau Nu, dupa caz ; Subventia poate fi acordata doar acelor studenti pentru care toate rubricile din centralizator sunt completate cu DA [↑](#footnote-ref-1)